

БЕЛАРУСКІ РЭСПУБЛІКАНСКІ САЮЗ
СПАЖЫВЕЦКІХ ТАВАРЫСТВАЎ



**УСТАНОВА АДУКАЦЫІ
«БЕЛАРУСКІ ГАНДЛЁВА-
ЭКАНАМІЧНЫ ЎНІВЕРСІТЭТ
СПАЖЫВЕЦКАЙ КААПЕРАЦЫІ»**

Прасп. Кастрычніка, 50, 246029, г. Гомель
Тэлефон (0232) 50 03 44, факс 50 04 08
E-mail: gki@mail.gomel.by; official@bteu.by
www.i-bteu.by
р/с ВУ39ВЛВВ30150400079828001001
Дырэкцыя ААТ «Белінвестбанк»
па Гомельскай вобласці, г. Гомель, вул. Савецкая, 7
УНП 400079828, ОКПО 04727472

14.01.2020 № 29-1

На № _____ ад _____

БЕЛОРУССКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ СОЮЗ
ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ОБЩЕСТВ

**УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛОРУССКИЙ ТОРГОВО-
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ»**

Просп. Октября, 50, 246029, г. Гомель
Телефон (0232) 50 03 44, факс 50 04 08
E-mail: gki@mail.gomel.by; official@bteu.by
www.i-bteu.by
р/с ВУ39ВЛВВ30150400079828001001
Дирекция ОАО «Белинвестбанк»
по Гомельской области, г. Гомель, ул. Советская, 7
УНП 400079828, ОКПО 04727472

Руководителям
Учреждений образования

Руководителям организаций

Приглашение к участию в
Мероприятиях Недели молодежного
предпринимательства и стажировке

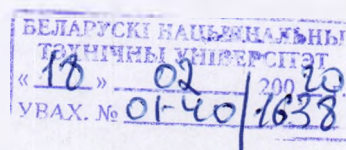
Оргкомитет Международной недели молодежного предпринимательства выражает Вам свое уважение и приглашает Вас, преподавателей, студентов, магистрантов, аспирантов, докторантов Вашего учреждения образования принять участие в международных мероприятиях, проводимых на базе УО «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации» с 11 по 15 мая 2019 года:

1. 11-12 мая 2020 – XII Международный чемпионат StartUp-проектов «Молодежь и предпринимательство» (МиП- StartUp).
2. 13-15 мая 2020 – IX Международный форум молодых ученых «Молодежь в науке и предпринимательстве» (информация на www.i-bteu.by).
3. Стажировка профессорско-преподавательского состава (информация на www.i-bteu.by).

МиП-программа работает в Республике Беларусь в течение 18 лет, в ней приняли участие около 50 учреждений образования из России, Украины, Беларуси, Казахстана, Молдовы, около 250 членов жюри, около 7000 студентов и руководителей команд.

К участию в МиП-StartUp-2020 приглашаются **команды от 1 до 4 человек (включая руководителя):**

- авторы StartUp-проектов, имеющие потенциал коммерциализации, бизнес-идеи;
- индивидуальные предприниматели;
- учредители или соучредители юридического лица частной формы собственности;



- ремесленники.

От одной команды представляется один StartUp-проект. От одного учебного заведения – не более 2 проектов.

До 10 апреля 2020 г. все участники представляют в адрес оргкомитета в электронном виде в формате MS Word на электронный адрес cbo.bteu@mail.ru следующие материалы:

- заявку;
- описание StartUp-проекта;
- краткую презентацию проекта в MS PowerPoint (до десяти слайдов), отражающую основную идею StartUp-проекта.

Электронный вид заявки, Положение о МиП-StartUp и дополнительная информация расположены на сайте <http://cbo.i-bteu.by> и в прикрепленном файле.

Для контактов:

Трусевиц Ирина Владимировна, координатор программы «Молодежь и предпринимательство», кандидат экономических наук, доцент, декан факультета повышения квалификации и переподготовки БТЭУ.

тел. моб.: +375 29 653 68 70

тел./факс гор.: +375 232 500 421

e-mail: trusevich@mail.ru, cbo.bteu@mail.ru

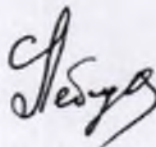
сайт: <http://cbo.i-bteu.by/>

Адрес: 246029 г.Гомель, проспект Октября, 50, кабинет 1-11

Приложение: А. Положение о проведении XII Международного чемпионата «Молодежь и предпринимательство – 2020» на 6 л.

Б. Заявка команды на участие в МиП-чемпионате на 1 л.

С уважением,
ректор университета,
доктор экон.наук, профессор



С.Н.Лебедева

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель председателя
Гомельского областного
исполнительного комитета
А.В.Конюшко

« ____ » _____ 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:
Председатель комитета экономики
Гомельского облисполкома
И.С.Аслюк

« ____ » _____ 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:
Начальник главного управления
идеологической работы,
культуры и по делам молодежи
Гомельского облисполкома
Д.В.Езерский

« ____ » _____ 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

Ректор учреждения образования
«Белорусский торгово-
экономический университет
потребительской кооперации»
С.Н. Лебедева

« ____ » _____ 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении Международного чемпионата StartUp-проектов
«Молодежь и предпринимательство» в 2020 году

ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ:

1. Положение о проведении Международного чемпионата StartUp-проектов «Молодежь и предпринимательство» в 2020 году (далее – МиП-StartUp) определяет порядок и условия его проведения.
2. МиП-StartUp – это площадка, где встречаются молодежь с активной жизненной позицией, которая презентует себя и свою деятельность с целью трудоустройства, поиска инвестора для своих StartUp-проектов, и бизнес-сообщество: бизнесмены, инвесторы, руководители предприятий, кадровые работники, предприниматели, с целью привлечения лучших молодых специалистов для своего бизнеса, поиска новых интересных идей для развития бизнеса.

3. МиП-StartUp проводится 11-12 мая 2020 года на базе учреждения образования «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации» (г. Гомель, проспект Октября, 50) при поддержке Гомельского областного исполнительного комитета (далее – облисполком) и реализуется в рамках: Государственной программы «Малое и среднее предпринимательство в Республике Беларусь» на 2016-2020 годы, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23.02.2016 № 149, Гомельского экономического форума, плана по реализации государственной молодежной политики в Гомельской области на 2020 год.

4. Организаторами МиП-StartUp являются: учреждение образования «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации», комитет экономики облисполкома, главное управления идеологической работы, культуры и по делам молодежи облисполкома.

5. Для организации и подготовки проведения МиП-StartUp создается организационный комитет (далее – оргкомитет) утверждаемый настоящим положением (приложение 1).

6. Для непосредственной организации и проведения МиП-StartUp, создается рабочая группа, утверждаемая приказом учреждения образования «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации».

7. Вопросы проведения МиП-StartUp, не урегулированные настоящим положением, решаются оргкомитетом.

8. Оргкомитет оставляет за собой право вносить изменения и дополнения в настоящее положение, а также учреждать дополнительные номинации и призы.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МиП-StartUp:

9. МиП-StartUp проводится в целях развития инновационного предпринимательства, усиления предпринимательской активности молодежи, содействия воспитанию грамотной, деловой, активной личности, способной инновационно мыслить и добиваться успехов, формирования навыков выступления, бизнес-моделирования и бизнес-планирования, проверки бизнес-идей на реалистичность.

10. Миссия МиП-StartUp – развитие предпринимательской среды Республики Беларусь.

11. МиП-StartUp – это итоговое мероприятие работы команд над StartUp-проектами за учебный год, когда для большой аудитории, на суд профессионального жюри представляются коммерческие проекты.

12. Защита и презентация StartUp-проектов осуществляется с целью:
- рекламы StartUp-проекта;
 - получения конструктивной обратной связи по вопросам создания, развития и совершенствования StartUp-проектов;
 - поиска потенциальных инвесторов;
 - поиска ментора;
 - поиска и подбора команды или единомышленников;
 - будущего трудоустройства и др.

13. Задачи МиП-StartUp:

- поддержка и развитие предпринимательской инициативы в молодежной среде, сотрудничество с бизнес-сообществом и органами государственного управления;
- выявление и формирование творческих и лидерских способностей молодежи;
- пропаганда идеи непрерывного самообразования молодежи, необходимого для достижения успеха в будущей профессиональной деятельности;
- создание механизма практической поддержки и сопровождения StartUp-проектов на начальной стадии их реализации;
- предоставление возможности бизнес-сообществу в поиске и подборе кадров.

УЧАСТНИКИ МиП-StartUp:

13. К участию в МиП-StartUp приглашаются команды от 1 до 4 человек (включая руководителя):

- авторы StartUp-проектов, имеющие потенциал коммерциализации, бизнес-идей;
- индивидуальные предприниматели;
- учредители или соучредители юридического лица частной формы собственности;
- ремесленники.

14. Участниками МиП-StartUp могут быть начинающие предприниматели, студенты, магистранты, аспиранты, учащиеся колледжей, школ, другие молодежные команды из стран ближнего и дальнего зарубежья, которые обладают инновационной бизнес-идеей и имеют желание ее воплотить.

15. Возраст участников МиП-StartUp не должен превышать 31 год (за исключением руководителя).

16. От одной команды представляется один StartUp-проект. От одного учебного заведения – не более 2 проектов.

17. Команды могут приглашать наблюдателей, а также представителей бизнес-сообщества в качестве жюри и партнеров МиП-программы.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ МиП-StartUp:

17. МиП-StartUp проводится в заочной и очной форме участия.

18. Рабочий язык – русский.

19. До 10 апреля 2020 г. все участники представляют в адрес оргкомитета в электронном виде в формате MS Word на электронный адрес cbo.bteu@mail.ru следующие материалы:

- заявку согласно приложению 4;

- описание StartUp-проекта согласно приложению 2, оформленный в соответствии с приложением 3;

- краткую презентация проекта в MS PowerPoint (до десяти слайдов), отражающую основную идею StartUp-проекта (структура согласно приложению 2.)

20. StartUp-проект должен иметь название, логически передающее смысл проекта, до 5 слов на русском языке.

21. До 20 апреля экспертная комиссия осуществляет предварительный конкурсный отбор StartUp-проектов.

22. Оргкомитет вправе отклонить заявку, отказав в участии в МиП-StartUp-чемпионате, если оформление документов не соответствует требованиям.

23. В случае изменения состава команды, уточнения времени приезда-отъезда присылается повторная заявка не позднее 20 апреля

24. Информация о результатах предварительного отбора StartUp-проектов размещается на главной странице сайта Центра бизнес-образования учреждения образования «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации» (<http://cbo.i-bteu.by>)

25. До 24 апреля 2020 г. оргкомитетом рассылаются пригласительные письма для очного представления StartUp-проектов.

Очная форма участия:

26. Очная форма участия МиП-StartUp проводится 11-12 мая на базе учреждения образования «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации» по адресу: 246029 Республика Беларусь, г.Гомель, пр.Октября, 50 и предусматривает презентацию участниками StartUp-проектов перед членами жюри.

27. Выступление команды включает представление одного StartUp-проекта, имеющего коммерческую основу:

- инновационная бизнес-идея и желание ее воплотить самому;
- Startup-идеи для бизнеса;
- реализованные проекты по заказу бизнеса;
- представление созданного и/или реализуемого бизнеса.

28. Представление StartUp-проектов возможно в разных областях: информационные технологии, образование, медицина, услуги, торговля, общепит, туризм, производство, социальное предпринимательство, потребительская кооперация, другое.

29. Перед началом МиП-StartUp каждая команда представляет StartUp-проект, себя и своё учреждение образования. Для этого предоставляется презентационный стол с шильдой с названием учреждения образования (время – в программе), на котором могут размещаться:

- информация про проект, паспорт проекта;
- образцы разработок;
- визитные карточки команды и участников;
- рекламные материалы для представления учреждений образования;
- компьютер для демонстрации рекламного ролика;
- сувенирная продукция;
- дегустационная продукция и др.

30. При регистрации каждая команда предоставляет компакт-диск с фотографией команды и паспортом StartUp-проекта. (данный материал в последующем используется для изготовления презентационного журнала); паспорт StartUp-проекта в бумажном виде – 1 экземпляр;

31. Оргкомитет определяет очередность выступлений, объявляет регламент, следит за его выполнением.

32. Для презентации StartUp-проекта каждой команде предоставляется до 5 мин. Суммарное выступление каждой команды (представление проекта, подготовка презентации и раздача паспорта проекта, презентация, ответы на вопросы жюри) составляет до 15 минут.

33. До начала презентации команда предоставляет членам жюри оформленный паспорт StartUp-проекта.

Справочно: Паспорт StartUp-проекта предоставляется на листе формата А4 и должен обязательно содержать: информацию о проекте; контакты StartUp-проекта (сайт, LandPage, e-mail, VK, FB, Telegramm и др); информацию о членах команды проекта: фото, функции в проекте; контакты (тел., e-mail и др);

ЖЮРИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ И ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

МиП-StartUp:

34. Жюри формируется на добровольной основе из представителей бизнес-сообщества и деловых кругов и утверждается оргкомитетом.

35. Обязанности члена жюри:

- осуществляет отбор StartUp-проектов в составе экспертной комиссии и оформляет Протокол эксперта;
- оформляет ведомость оценок по результатам защиты участниками StartUp-проекта;
- определяет победителей и вносит предложения по их награждению.

36. Жюри, по согласованию с оргкомитетом, имеют право устанавливать дополнительные номинации, за исключением номинаций, перечисленных в пункте 8 настоящего положения.

37. Презентуемые StartUp-проекты жюри оценивает по пятибалльной системе с учётом следующих критериев оценок:

- инновационность;
- оригинальность;
- уникальность StartUp-проекта (проблема, решаемая для целевой аудитории, новые подходы, техники, технологии).
- степень реализации проекта (является ли проект реализованным или это бизнес-идея; коммерческая реализуемость; имеется ли у проекта устойчивость через финансы, персонал, технологии; имеется ли удовлетворенный спрос в форме заказов от бизнеса или физических лиц; имеется ли некоторая клиентская база).
- результативность StartUp-проекта (глубина и проработанность StartUp-проекта; возможность «продать» идею или привлечь инвестиции).
- экономические расчеты и их обоснование.
- мастерство представления проекта (качество презентации, умение четко и коротко описать StartUp-проект в течение 5 минут; умение держаться на сцене, командный стиль).
- качество и контент паспорта StartUp-проекта.
- ответы команды на вопросы жюри.

ОПРЕДЕЛЕНИЕ И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ МиП-StartUp:

38. Команды выступают по лигам.

39. Жюри каждой лиги во главе с председателем подводит итоги, и StartUp-проекты распределяются по местам: финалист, 1 место в лиге, 2 место в лиге, 3 место в лиге.

40. Финалисты лиг, участвуют в финале МиП-StartUp среди которых определяется 1 место в финале, 2 место в финале, 3 место в финале.

41. Среди всех команд-участниц определяются победители в номинациях:

- Лучший StartUp-проект в области IT-технологий;
- Лучший StartUp-проект в сфере образования и науки;
- Лучший StartUp-проект в торговле и общественном питании;
- Лучший StartUp-проект в потребительской кооперации;
- Лучший StartUp-проект в сфере услуг;
- Лучший StartUp-проект в производстве;
- Лучший StartUp-проект в туризме;
- Общественное признание;
- Лучшая предпринимательская идея;
- Лучший реализованный проект;
- Цифровое поколение;
- Лучший социальный проект;
- Лучший экологический проект

МиП-StartUp оргкомитетом, бизнес-сообществом или членами жюри могут устанавливаться иные номинации.

42. Команды, занявшие призовые места, награждаются:

- за 1 место – дипломом I степени, кубком, ценным подарком;
- за 2 место – дипломом II степени, кубком, ценным подарком;
- за 3 место – дипломом III степени, кубком, ценным подарком.

43. Для награждения победителей МиП-StartUp оргкомитетом, бизнес-сообществом или членами жюри могут устанавливаться иные поощрительные призы.

ФИНАНСИРОВАНИЕ:

44. Расходы, связанные с приобретением кубков и ценных призов, для победителей МиП-StartUp оплачиваются за счет средств областного бюджета, предусмотренных главному управлению идеологической работы, культуры и по делам молодежи Гомельского облисполкома на финансирование мероприятий в рамках реализации подпрограммы 11 «Молодежная политика» государственной программы «Образование и молодежная политика на 2016-2020 годы».

45. Награждение победителей производится за счет средств областного бюджета, предусмотренных планом мероприятий по реализации Государственной программы «Малое и среднее предпринимательство в Республике Беларусь»; за счет средств УО «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации», бизнес-сообщества, а также иных источников, не запрещённых законодательством.

Контактные данные:

Руководитель Центра бизнес-образования учреждения образования «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации», координатор программы «Молодежь и предпринимательство», кандидат экономических наук, доцент – Трусевич Ирина Владимировна.

Тел. моб.: +375 29 653 68 70

Тел./факс.: +375 232 500 -421

e-mail: trusevich@mail.ru, cbo.bteu@mail.ru

сайт <http://cbo.i-bteu.by>

Координатор программы
«Молодежь и предпринимательство»,
руководитель Центра бизнес-образования
УО «Белорусский торгово-экономический
университет потребительской кооперации»

И.В.Трусевич

Организационный комитет при проведении Международного чемпионата StartUp-проектов «Молодежь и предпринимательство»

1. Асюк И.С. – председатель комитета экономики Гомельского облисполкома, председатель оргкомитета.
2. Лебедева С.Н. – ректор учреждения образования «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации», сопредседатель.
3. Кручко Т.Л. – заместитель начальника главного управления идеологической работы, культуры и по делам молодёжи Гомельского облисполкома.
4. Трусевич И.В. – координатор программы «Молодежь и предпринимательство», руководитель Центра бизнес-образования, декан ФПК УО «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации».
5. Кустова И.Л. – директор общественного объединения содействия развитию частного предпринимательства «Единство».
6. Сныткова Н.А. – первый проректор УО «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации».
7. Кузьменко В.Л. – заместитель декана коммерческого факультета УО «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации».

Структура StartUp-проекта и презентации для представления

1. Титульный лист. Наименование StartUp-проекта.
2. Резюме - краткое описание проекта. Направление деятельности проекта. На каком этапе реализации проекта находятся участники. Цель участия в MiP-StartUp чемпионате, что проект хочет получить от участия (реклама, инвестиции, менторская помощь и т.д.).
3. Целевая аудитория проекта (на кого направлен проект, основные заинтересованные стороны).
4. Проблема целевой аудитории, которую решает проект.
5. Решение. Как проект помогает решить проблему целевой аудитории. Продукт (что продаете?).
6. Рынок. Анализ прямых и косвенных конкурентов, анализ спроса, оценка доли рынка, которую может/хочет занять проект.
7. Бизнес-модель. За счет чего проект получает прибыль. Какой экономический и социальный эффект от проекта.
8. Дорожная карта. Краткосрочные и стратегические планы развития проекта.
9. Команда проекта.
10. Контактные данные.

Все экономические расчеты должны быть представлены в национальной денежной единице и долларовом эквиваленте на дату подачи заявки на Международный чемпионат StartUp-проектов «Молодежь и предпринимательство»

Требования к оформлению StartUp-проекта

1. Общий объем не должен превышать 20 страниц со всеми ссылками и приложениями;
2. На титульном листе должна содержаться следующая информация:
 - название проекта;
 - ФИО участников (полностью);
 - место учебы, курс, специальность, электронные адреса, а также контактный номер телефона всех участников.
 - аналогичные данные должны быть указаны про консультанта/преподавателя-руководителя;
3. Рекомендованный шрифт: 14 Times New Roman, одинарный межстрочный интервал;
4. Возможные форматы документа: .doc, .docx, .rtf, .pdf;
5. Имя файла – Название_проекта.doc (.docx, .rtf, .pdf)

**ЗАЯВКА на участие бизнес-проекта в XII Международном чемпионате StartUp-проектов
«Молодежь и предпринимательство - 2020»¹ 11-12 мая 2020 года**

Название проекта (на русском языке, до 5 слов)	
Краткое описание проекта (суть) (не более 100 слов)	
Направление деятельности проекта	<input type="checkbox"/> ИТ, <input type="checkbox"/> образование, <input type="checkbox"/> медицина, <input type="checkbox"/> услуги, <input type="checkbox"/> торговля, общепит, <input type="checkbox"/> туризм, <input type="checkbox"/> производство, <input type="checkbox"/> энергетика <input type="checkbox"/> социальное предпринимательство, <input type="checkbox"/> другое _____
На каком этапе реализации проекта находятся участники	<input type="checkbox"/> Авторы бизнес-проектов, имеющих потенциал коммерциализации. Бизнес-идеи <input type="checkbox"/> Индивидуальные предприниматели <input type="checkbox"/> Учредители или соучредители юридического лица частной формы собственности <input type="checkbox"/> Ремесленники
Форма участия (очная / заочная)	<input type="checkbox"/> очная <input type="checkbox"/> заочная

Учреждение образования или иная направляющая организация, <i>полное название</i>	
Адрес для корреспонденции	
На чье имя писать пригласительное письмо (если необходимо)	

¹ Заявка заполняется в Word. Имя файла – город, учреждение образования, сокращенное название проекта. Например, Гомель_БТЭУ_Атмосфера.
Присылать на адрес sbo.bteu@mail.ru до 10 апреля. Повторно уточненные заявки присылать до 23 апреля . с датой и временем приезда и отъезда, номером поезда и вагона

Фамилия Имя Отчество, должность руководителя команды; Фамилия Имя Отчество участников команды, специальность, курс	e-mail	серия и № паспорта кем, когда выдан место прописки (регистрация)	Моб. телефон	Необходимость в общежитии		Дата и время, номер поезда, вагон	
				жен	муж	приезд	отъезд

Фамилия имя отчество (для заполнения дипломов и сертификатов)	Фамилия имя отчество в родительном падеже (для приглачительных писем)

**ЗАЯВКА на участие бизнес-проекта в XII Международном чемпионате StartUp-проектов
«Молодежь и предпринимательство - 2020»¹ 11-12 мая 2020 года**

Название проекта (на русском языке, до 5 слов)	Мобильное приложение Дневник тренировок "Sport's Assistant"
Краткое описание проекта (суть) (не более 100 слов)	Мобильное приложение Дневник тренировок "Sport's Assistant" для операционной системы Android предназначен для учета спортивных тренировок по разным видам спорта. С возможностью голосового ввода, максимально упрощённым дизайном в стиле Material Design и возможностью построения графика эффективности.
Направление деятельности проекта	<input checked="" type="checkbox"/> ИТ, <input type="checkbox"/> образование, <input type="checkbox"/> медицина, <input type="checkbox"/> услуги, <input type="checkbox"/> торговля, общепит, <input type="checkbox"/> туризм, <input type="checkbox"/> производство, <input type="checkbox"/> энергетика <input type="checkbox"/> социальное предпринимательство, <input type="checkbox"/> другое _____
На каком этапе реализации проекта находятся участники	<input type="checkbox"/> Авторы бизнес-проектов, имеющих потенциал коммерциализации. Бизнес-идеи <input type="checkbox"/> Индивидуальные предприниматели <input type="checkbox"/> Учредители или соучредители юридического лица частной формы собственности <input type="checkbox"/> Ремесленники
Форма участия (очная / заочная)	<input checked="" type="checkbox"/> очная <input type="checkbox"/> заочная

Учреждение образования или иная направляющая организация, <i>полное название</i>	УО «Могилевский государственный университет имени А.А.Кулешова»
Адрес для корреспонденции	ул. Космонавтов, 1, 212022, г.Могилев
На чье имя писать приглашительное письмо (если необходимо)	Ректору УО «Могилевский государственный университет имени А.А.Кулешова» Бондаренко К.М. Уважаемый Константин Михайлович!

¹ Заявка заполняется в Word. Имя файла – город, учреждение образования, сокращенное название проекта. Например, Гомель_БТЭУ_Атмосфера.
Присылать на адрес sbo.bteu@mail.ru до **10 апреля** . Повторно уточненные заявки присылать до **23 апреля** . с датой и временем приезда и отъезда, номером поезда и вагона

Фамилия Имя Отчество, должность руководителя команды; Фамилия Имя Отчество участников команды, специальность, курс	e-mail	серия и № паспорта кем, когда выдан место прописки (регистрация)	Моб. телефон	Необходимость в общежитии		Дата и время, номер поезда, вагон	
				жен	муж	приезд	отъезд
Руководитель: Иванова Ольга Юрьевна, канд.экон.наук, доцент кафедры экономики	olgava@yandex.by	НВ 2687526, Советским РОВД г.Гомеля, 246050, г.Мноры ул.Железнодорожная, 95/167	375 29 5065777	1		11.05 в 9.30 №466, вагон7	15.05 в 19.30 №4676, вагон9
Кузьмичева Елена Михайловна – капитан	ken@yandex.by	НВ 2687526, Советским РОВД г.Гомеля, 246050, г.Могилев ул.Железнодорожная, 95/167	37525 7403969	1		То же	То же
Жигалин Олег Николаевич	ken@yandex.by	НВ 2687526, Советским РОВД г.Гомеля, 246050, г. Кричев ул.Железнодорожная, 95/167	37525 7403999		1	То же	То же

Фамилия имя отчество (для заполнения дипломов и сертификатов)	Фамилия имя отчество в родительном падеже (для пригласительных писем)
<i>Образец заполнения:</i>	
<i>Состав команды:</i> Кузьмичева Е.М., Жигалин О.Н. <i>Руководитель команды:</i> Иванова О.Ю.	руководителя команды, канд.экон.наук, доцента кафедры экономики Иванову Ольгу Юрьевну
	Кузьмичеву Елену Михайловну
	Жигалина Олега Николаевича

**ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ Программа Международного чемпионата
StartUp-проектов «Молодежь и предпринимательство» - 2020 и
Форума молодых ученых «Молодежь в науке и предпринимательстве»**

<i>Время</i>		<i>Мероприятие</i>
11 мая 2020, пн		
13.00	14.15	ВЫСТАВКА информационных столов команд-участниц. В 13.15 – знакомство с выставкой органов власти, руководства, оргкомитета
13.00	14.15	РЕГИСТРАЦИЯ участников и наблюдателей. Фотографирование команд. Работа со СМИ Приобретение талонов на питание в обед в БТЭУ <i>Место проведения – холл 2 этажа</i>
14.30	16.00	ТОРЖЕСТВЕННОЕ ОТКРЫТИЕ <i>Место проведения – Большой актовый зал БТЭУ</i>
16.00	18.00	Репетиция команд-участниц в месте выступления.
12 мая 2020, вт		
9.00	10.30	Регистрация жюри. Семинар-ориентация для жюри. <i>Место проведения - ауд.2-01</i>
10.40	13.00	ПОЛУФИНАЛ: Выступление команд в лигах <i>Лига 1 – большой актовый зал.</i> <i>Лига 2 - малый актовый зал.</i> <i>Лига 3 – ауд. 1-2.</i> <i>Лига 4 – ауд. 1-13 (Школьники)</i>
13.00	13.30	Обед в БТЭУ по талонам, купленным при регистрации
13.30	14.30	ПОЛУФИНАЛ (продолжение): Выступление команд в лигах
14.30	16.00	ФИНАЛ: Выступление финалистов лиг. <i>Место проведения – большой актовый зал БТЭУ</i>
16.00	17.00	Заседание жюри по подведению итогов МиП-чемпионата. <i>Место проведения - ауд.2-01</i>
17.00	18.00	ЗАКРЫТИЕ МиП-чемпионата Объявление результатов, награждение победителей. <i>Место проведения – большой актовый зал БТЭУ</i>